



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

De Rank (BSO)

Russerweg 23

7227 DC Toldijk

Registratienummer 381604202

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Bronckhorst
Datum inspectie:	30-04-2024
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	27-06-2024

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	8
Accommodatie.....	11
Overzicht getoetste inspectie-items	13
Pedagogisch klimaat.....	13
Personeel en groepen	14
Accommodatie.....	16
Gegevens voorziening	17
Opvanggegevens	17
Gegevens houder.....	17
Gegevens toezicht	17
Gegevens toezichthouder (GGD).....	17
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	17
Planning	18
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	19

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder gedaan op basis van risico gestuurd toezicht. De GGD' en in Nederland werken volgens een model voor risico gestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

De toezichthouder heeft het onderzoek als volgt uitgevoerd:

- Documentenonderzoek;
- Locatiebezoek;
- Observaties van de praktijk;
- Gesprekken met beroepskrachten;
- Mailcontact met locatieverantwoordelijke.

In dit onderzoek is beoordeeld of wordt voldaan aan de volgende kwaliteitseisen binnen domeinen:

- Pedagogisch klimaat;
- Personeel en groepen;
- Accommodatie.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld. De kwaliteitseisen die zijn onderzocht, staan achter in het rapport. Dit rapport wordt gestuurd aan de houder van het kindercentrum en aan de gemeente waarin het kindercentrum staat ingeschreven. De gemeente kan op grond van het advies van de toezichthouder besluiten om te handhaven (naleving van de wet te eisen) of niet te handhaven.

Beschouwing

Organisatie

BSO de Rank in Toldijk maakt onderdeel uit van Kinderopvangorganisatie 't Holthuisje. 't Holthuisje exploiteert kinderdagverblijven en buitenschoolse opvangcentra in de gemeente Bronckhorst. Locatie BSO de Rank valt onder 't Holthuisje B.V.

Locatie

BSO de Rank staat geregistreerd met 30 kindplaatsen in de leeftijd 4 tot 12 jaar.

De buitenschoolse opvang bestaat uit twee basisgroepen.

BSO de Rank is 40 weken geopend van 14.00 tot 18.15 uur. Op studiedagen is de BSO, bij voldoende deelname, geopend vanaf 8.15 tot 14.00 uur. In de schoolvakanties is BSO de Rank elke dinsdag en donderdag geopend van 8.15 tot 18.15 uur. De BSO is de week tussen kerst en oud en nieuw gesloten.

BSO de Rank werkt met een vast team van beroepskrachten.

Inspectiegeschiedenis

- 2020: In dit jaar heeft door Covid-19 geen onderzoek plaats gevonden;
- 16-09-2021: Jaarlijks onderzoek, voldoet aan de voorwaarden;
- 16-02-2022: Incidenteel onderzoek, voldoet aan de voorwaarden;
- 31-10-2022: Jaarlijks onderzoek, voldoet aan de voorwaarden;
- 06-11-2023: Jaarlijks onderzoek, voldoet aan de voorwaarden.

Bevindingen

Op 30 april 2024 is BSO De Rank in opdracht van de gemeente Bronckhorst bezocht voor een jaarlijks onderzoek. Uit het jaarlijks onderzoek is gebleken dat aan de getoetste kwaliteitseisen wordt voldaan.

Nadere toelichting is te lezen in dit rapport.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan vastgesteld:

- Basis-Pedagogisch beleid BSO De Rank Toldijk voorjaar 2024;
- Pedagogisch werkplan BSO De Rank.

In deze plannen is de pedagogische werkwijze vastgelegd.

In het pedagogisch beleid worden de volgende onderdelen concreet omschreven:

- De wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang;
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning;
- De ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt;
- De werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen;
- Het beleid ten aanzien van het wennen van kinderen;
- De kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet;
- Het beleid ten aanzien van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten;
- Het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van opvang gedurende extra dagdelen;
- De taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

Niet van toepassing is de volgende voorwaarde:

- Indien van toepassing, de omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen;
- Indien van toepassing, de wijze waarop meertalige kinderopvang in het kindercentrum wordt vormgegeven.

De houder van Holthuisje, waar deze locatie onder valt draagt er zorg voor dat in de kinderopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. Het beleid en de bijbehorende protocollen zijn inzichtelijk.

Uit de observatie blijkt dat de beroepskrachten in overeenstemming met het beleid handelen.

Pedagogische praktijk

In de Wet Kinderopvang, artikel 1.49 lid 1 staat beschreven:

Een houder van een kindercentrum biedt verantwoorde kinderopvang, waaronder wordt verstaan: het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.

Binnen het domein Pedagogisch klimaat is een observatie uitgevoerd waarbij een toetsing heeft plaatsgevonden van dit wetsartikel. Voor deze observatie is gebruik gemaakt van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 4-12 jaar', opgesteld door GGD GHOR Nederland/Nederlands Jeugdinstituut.

Om te toetsen of in de praktijk gehandeld wordt conform het pedagogisch beleid heeft er een observatie plaats gevonden. De observatie vond plaats op 30 april 2024.

Op de volgende aspecten van verantwoorde kinderopvang is toegezien:

A. Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen, grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit gebeurt op een manier dat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

Observatie

De vaste beroepskrachten kennen ieder kind in de groep bij naam en weten persoonlijke bijzonderheden. De beroepskrachten hebben korte gesprekjes met kinderen waarbij, zowel de beroepskracht als het kind bijdragen aan de voortgang en inhoud van het gesprek. Een kind komt naar de beroepskracht met een boekje. 'Juf, ik ben klaar met het boekje'. De beroepskracht maakt tijd vrij voor het kind en gaat door haar knieën. 'Echt en waar ging het boekje over?' Samen bladeren de beroepskracht en het kind het boekje door. De beroepskracht gedraagt zich sensitief en responsief naar de kinderen. In het gesprek laat zij merken dat ze de kinderen begrijpt en reageert daar geschikt op.

B. Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van: motorische vaardigheden; cognitieve vaardigheden; taalvaardigheden; creatieve vaardigheden. Dit gebeurt zodanig dat kinderen in staat worden gesteld steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

Observatie

Kinderen hebben net een broodmaaltijd gegeten. Als activiteit konden de kinderen zelf mini croissantjes maken. De oudere kinderen hebben geïnventariseerd welke kinderen graag een kaas tosti of ham/kaas tosti lusten. Daarna maakten de oudere kinderen de tosti's, onder begeleiding klaar. Na de broodmaaltijd gingen alle kinderen op de grond of bank een boekje lezen. Er worden verschillende activiteiten aangeboden tijdens de buitenschoolse opvang. Tijdens de observatie spelen kinderen op allerlei verschillende plekken. In de groepsruimte wordt geknutseld, verderop in de groepsruimte zijn kinderen aan het bouwen. Veel kinderen spelen buiten. De beroepskrachten voegen zich toe aan een activiteit of bewegen zich in de ruimten en verschillende activiteiten.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- gebruik van de voertaal.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Iedereen die werkt, woont of structureel aanwezig is op een locatie waar kinderen worden opgevangen, moet in het bezit zijn van een VOG, ingeschreven in het personenregister kinderopvang (PRK) en gekoppeld aan de houder. Een medewerker kan pas starten met werken als deze is ingeschreven in het PRK en gekoppeld aan de houder.

Beroepskrachten

De aanwezige beroepskrachten zijn middels een steekproef gecontroleerd in het personenregister kinderopvang (PRK). Uit het PRK is gebleken dat de aanwezige beroepskrachten staan ingeschreven met een goedgekeurde VOG in het PRK. En gekoppeld zijn aan de houder.

Houder

De houder is als bestuurder ingeschreven en gekoppeld in het PRK. Daarbij is de verklaring omtrent gedrag goedgekeurd.

Opleidingseisen

Beroepskrachten en pedagogisch beleidsmedewerkers moeten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Beroepskrachten

De beroepskrachten die bij BSO de Rank werken, hebben een passend diploma zoals genoemd in de cao Kinderopvang. De diploma's van de beroepskrachten zijn op basis van een steekproef ingezien.

Pedagogisch beleidsmedewerker en coach

De pedagogisch beleidsmedewerker en coach hebben een opleiding gevolgd zoals genoemd in de cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder dient voldoende beroepskrachten in te zetten voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen.

Tijdens de inspectie waren er de volgende kinderen en beroepskrachten aanwezig:

Groep	Maximaal aantal kinderen	Leeftijden kinderen	Aanwezige beroepskrachten	Benodigde beroepskrachten
De Rank	12	4-12 jaar: 12	2	2

De verhouding tussen het aantal kinderen op een groep en het aantal ingezette beroepskrachten is op het moment van inspectie voldoende op grond van de rekenregels. De beroepskracht-kindratio is hiermee gewaarborgd.

Uit een steekproef blijkt uit de presentielijsten en het personeelsrooster van week 18 dat er voldoende beroepskrachten ingezet worden voor het aantal op te vangen kinderen.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Basisgroepen

Er zijn 2 basisgroepen bij BSO de Rank:

- Basisgroep voor kinderen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar, tot maximaal 17 kinderen;
- Basisgroep voor kinderen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar, tot maximaal 13 kinderen.

Vaste basisgroep

Kinderen hebben een vaste basisgroep en worden in maximaal één andere basisgroep opgevangen. Wanneer er bij extra opvangdagen of ruildagen geen plaats is in de eigen basisgroep, geven ouders vooraf schriftelijk toestemming voor opvang in een tweede basisgroep. Uit het toestemmingsformulier blijkt om welke tweede basisgroep het gaat, voor welke periode en dag. Kinderen mogen niet ten behoeve van de beroepskracht-kindratio incidenteel worden opgevangen in een tweede basisgroep.

Mentorschap

De kinderen worden verdeeld onder de beroepskrachten zodat ieder kind zijn of haar eigen mentor heeft. Een overzicht van de mentoren per groep is tijdens het inspectiebezoek ingezien. Mochten hierin wisselingen plaats vinden worden ouders hierover geïnformeerd.

De mentor is het aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind en het aanspreekpunt voor het kind. De ontwikkeling van kinderen worden bijgehouden door de mentor. De mentor bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders.

Gebruik van de voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Personenregister Kinderopvang
- VOG-verificatie houder
- Presentielijst
- Personeelsrooster

Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Eisen aan ruimtes

BSO de Rank bevindt zich in een basisschool en een apart gebouw bij de basisschool.

Over het gebruik van de binnenruimten staat in het pedagogisch werkplan het volgende:

'3.1 Onze binnenruimte en het gebruik ervan

De binnenruimte is ook zodanig ingericht dat het ook mogelijk is om "buiten" naar binnen te halen. Wij vinden het belangrijk dat er aandacht en gelegenheid is voor het naar binnen halen van natuur. Zo kunnen de kinderen zelf geplukte bloemen in een vaas zetten of mooie 'schatten-van-de-natuur' als speel-, knutsel- of tentoonstellingsmateriaal gebruiken.

De binnenruimte is een levendige, veelzijdige, uitdagende speel- en leeromgeving. Soms komen de seizoenen terug in de groepsruimte. Je kunt dan denken aan een natuurhoekje in de groepsruimte waar kinderen hun spulletjes zoals takjes, blaadjes, steentjes die ze hebben gevonden neer kunnen leggen. In de herfst kunnen dit de herfstproducten zijn, zoals dennenappels, eikels of een mooi knutselwerkje van natuurlijke materialen van de kinderen. In het voorjaar kunnen we bv. zelf plantjes opkweken en kikkervisjes in een aquarium houden, in de zomer bv. rupsen, poppen en vlinders in een grote insectenbak houden etc. De wintertijd leent zich ervoor om te experimenteren met sneeuw en ijs (bevriezen en ontdooien van water).

Bovenstaande geldt voornamelijk voor onze eigen BSO ruimte, de unit.

De ruimte in de school wordt anders gebruikt. Daar zijn alleen in het (eigen) halletje (speel)materialen van de BSO te vinden en deze zullen vanuit daar meegenomen moeten worden naar de ruimte van school. Daar staan een aantal (knutsel)tafels met krukken en er is veel open vloerruimte, voorzien van tapijt. Verder staat daar een klein bankje bij de zwerfboekenkast. Deze ruimte zal (z.n.) vooral gebruikt worden met de oudste kinderen van de BSO. De materialen die daar aanwezig zijn, zijn daar ook op afgestemd. Zo is daar naast gevarieerd knutselmateriaal o.a. ook technisch lego en gereedschap te vinden; hierdoor is dit meer een "atelier" dan een huiselijke ruimte."

En verderop in het pedagogisch werkplan over de buitenruimte:

'3.2 Onze buitenruimte en het gebruik ervan

Wij vinden het belangrijk dat kinderen de gelegenheid krijgen om veel buiten te zijn, ook als het weer minder goed is. Daarom is de buitenruimte aantrekkelijk en uitdagend voor kinderen, maar tevens veilig. Het plein is namelijk voor een groot deel met natuurlijke materialen ingericht op basis van een ontwerp van en aanleg samen met de professionals van BuroBlad.

De buitenruimte nodigt uit tot diverse soorten spel. Zo is er ruimte voor grof motorisch materiaal zoals (kleine) fietsen, karren, er zijn veel zandplekken met allerlei zandspeelmaterialen. Er is ook een gedeelte voor het verkennen en verleggen van de grenzen zoals de klim- en klautertoestellen en er zijn mogelijkheden voor teamspel zoals voetbal en volleybal en er is een grasveld waarop allerlei andere tik- en groepsspellen kunnen worden gedaan.

De buitenruimte is verder met gebruik van veel houten palen, grote keien, een buitenpodium, een buitenklas en veel struiken ingericht. Dit prikkelt de fantasie van de kinderen en daagt ze uit tot ontdekken, bewegen, sociaal en gevarieerd spel.

Kinderen ervaren bij ons een gevoel van vrijheid door de grote en gevarieerd ingerichte buitenruimte. De aanwezige struiken en bomen bieden daarnaast een groene omgeving, die rust uitstraalt en mogelijkheden biedt om tot spel met natuurlijke materialen te komen.”

Bevindingen binnenruimte

Binnen BSO de Rank zijn 2 groepsruimten. De groepsruimten zijn te bereiken via de hal en zijn open en transparant. In de hal kunnen kinderen de jassen en tassen opbergen. De groepsruimte in het aparte gebouw heeft een eigen keuken om te gebruiken. De toiletten van BSO de Rank bevinden zich op de hal.

BSO de Rank staat geregistreerd met 30 kindplaatsen, met 2 basisgroepen. Om maximaal 30 kinderen op te vangen heeft de Rank 105 m² binnenruimte nodig. Volgens de houder aangeleverde plattegrond beschikt iedere groepsruimte apart over het volgende aantal m²:

Groep	Maximaal aantal kinderen	Leeftijd kinderen	Beschikbare m²	Minimaal vereiste m²
Apart gebouw	17	4-12 jaar	54	59,5
Lokaal in school	13	4-12 jaar	51	45,5

De groepsruimtes zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Bevindingen buitenruimte

Om maximaal 30 kinderen op te vangen heeft de Rank 90 m² buitenruimte nodig. Dit is aanwezig en voldoende groot voor het aantal kinderen. De ruimten hebben een rechtstreekse deur naar het buitenspeel terrein.

Er is verschillend speelmateriaal aanwezig, onder andere; klimtoestel met glijbaan, fietsjes en zandbak. Er wordt veel gebruik gemaakt van natuurlijke materialen.

De binnen- en buitenruimte zijn veilig en toegankelijk ingericht in overeenstemming met het aantal van de op te vangen kinderen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Plattegrond binnenruimte
- Aanvullende informatie beschikbare buitenruimte
- Landelijk Register Kinderopvang

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, venoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

OF

[Tot 1 februari 2024]

In afwijking hiervan kan meertalige kinderopvang worden verzorgd conform de definitie en in overeenstemming met de voorwaarden die daarvoor gelden.

(art 1.50 lid 2 en 1.55 lid 1 en 3 Wet kinderopvang)

[Beoogde ingangsdatum 1 februari 2024]

Een kindercentrum kan in afwijking van Nederlands als voertaal, meertalige kinderopvang aanbieden waarbij voor ten hoogste vijftig procent van de openingstijd per dag de Duitse, Engelse of Franse taal als voertaal wordt gebruikt, met uitzondering van de voorgeschreven tijd die het kindercentrum minimaal besteedt aan voorschoolse educatie. In afwijking daarvan kan onder voorwaarden een hoger percentage gehanteerd worden in geval van ziekte, vakantie of verlof.

(art 1.50 lid 2 onder b, 1.55 lid 1, 3, 4 en 5 Wet kinderopvang; art 18a lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : De Rank
Website : <http://www.holthuisje.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000032786808
Aantal kindplaatsen : 30

Gegevens houder

Naam houder : 't Holthuisje B.V.
Adres houder : Toldijkseweg 39
Postcode en plaats : 7221 DB Steenderen
KvK nummer : 67990142
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres : Postbus 3
Postcode en plaats : 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer : 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door : Mevr. S. Smallegange

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Bronckhorst
Adres : Postbus 200
Postcode en plaats : 7255 ZJ HENGEL0 GLD

Planning

Datum inspectie	: 30-04-2024
Opstellen concept inspectierapport	: 28-05-2024
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 27-06-2024
Verzenden inspectierapport naar houder	: 28-06-2024
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 28-06-2024
Openbaar maken inspectierapport	: 03-07-2024

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.